



CITTÀ DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia
Servizio Turismo, Manifestazioni, Cultura, Sport e Marketing
tel. 0184 272205 - manifestazioni@bordighera.it

Prot. n. 7302 del 24.02.2026

Oggetto: animazione estiva “Sun & fun 2026” – richiesta preventivi.

AVVISO

Il Comune di Bordighera intende affidare per il periodo estivo il progetto di animazione “Sun & fun 2026” secondo i dettagli sotto riportati mediante affidamento diretto ai sensi dell’articolo 50 del decreto legislativo 30.03.2023, n. 36.

Si invitano i soggetti interessati a trasmettere la relativa **proposta c.d. “chiavi in mano” entro 15 gg dalla data di pubblicazione della presente richiesta di preventivi**

- tramite mail all’indirizzo protocollo@bordighera.it (inserendo in c/c l’indirizzo manifestazioni@bordighera.it), avente per oggetto **“Manifestazioni ESTATE 2026 – ANIMAZIONE ESTIVA “SUN & FUN 2026”**;

oppure

- consegna a mano presso l’Ufficio Protocollo del COMUNE DI BORDIGHERA in Via XX settembre 32 - 18012 BORDIGHERA (IM);

Si specifica che con la dicitura “chiavi in mano” si intende che l’organizzatore dovrà occuparsi in modo autonomo di ogni aspetto legato all’organizzazione, la gestione e lo svolgimento della manifestazione.

Soggetti ammessi:

Operatori le cui attività ricadano nell’ambito delle prestazioni richieste dal progetto.

Prestazioni minime richieste:

Periodo: dal 01.07.2026 al 31.08.2026

Giorni settimanali: almeno 6

Ore complessive: almeno 140 ore

Ore settimanali minime: almeno 15 ore così articolate:



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Servizio Turismo, Manifestazioni, Cultura, Sport e Marketing

tel. 0184 272205 - manifestazioni@bordighera.it

- fascia oraria mattina: dalle ore 07.30 alle ore 09.30 per le seguenti attività: lezioni orarie, **gratuite per i fruitori**, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo yoga, pilates, risveglio muscolare, g.a.g., aerobica....
- fascia oraria 21.00 – 22.00 almeno 1 giorno per baby dance con idonea attrezzatura scenica (audio e luci)

Tutte le attività dovranno essere a titolo gratuito per gli utenti.

Location:

rotonda di S.Ampelio, eventualmente alcune attività potranno essere svolte presso il Chiosco della Musica.

Prescrizioni:

- gli istruttori delle attività dovranno possedere idonee referenze professionali (attestati formativi) esplicitate nei curriculum vitae prodotti prima dell'avvio dell'attività
- gli istruttori dovranno indossare idoneo abbigliamento riportante lo stemma "*Bordighera light my fire*"
- pulizia dell'area utilizzata al termine di ogni attività
- sono a carico del soggetto proponente tutti i costi necessari per la buona riuscita dell'evento quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: service audio- luci, attrezzature o installazioni e impianti necessarie per la manifestazione (compresivi dei costi per produrre le certificazioni relative all'installazione di attrezzature, strutture e impianti accessori), logistica, SIAE, idonea copertura assicurativa e quant'altro necessario per la realizzazione dell'evento.

Importo massimo da corrispondere (iva compresa) sul quale l'offerente dovrà presentare il miglior prezzo: euro 10.000,00

La domanda dovrà contenere:

- denominazione o ragione sociale dell'organizzatore;
- sede legale;
- numero di codice fiscale o partita iva;
- preventivo sull'importo massimo da corrispondere (**comprensivo di qualsiasi onere previdenziale e fiscale e spese accessorie**) specificando il regime fiscale cui l'operatore proponente è assoggettato;
- dettagliato programma settimanale suddiviso per orari e tipologia attività nell'ambito delle prestazioni minime sopra indicate.



CITTÀ DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia
Servizio Turismo, Manifestazioni, Cultura, Sport e Marketing
tel. 0184 272205 - manifestazioni@bordighera.it

L'ente nel procedere all'affidamento del servizio effettuerà una congrua valutazione del preventivo presentato in termini di importo richiesto (omnicomprensivo di qualsiasi onere previdenziale e fiscale), delle attività gratuite per l'utenza da effettuare, di ore complessive offerte e di giorni settimanali proposti.

Si precisa che a partire dal 01.01.2024 tutte le procedure di affidamento di qualsiasi importo dovranno essere eseguite su piattaforma telematica PAD, in applicazione dell'art. 21 e dell'art. 25, e a seguito di quanto delineato negli artt. 19-36 (e-procurement) del D.lgs. 36/2023.

Si invitano pertanto gli operatori a procedere con l'iscrizione presso i portali dedicati, come di seguito illustrato:

Importi inferiori ai 20.000,00 Euro – Piattaforma MEPA

Per lo svolgimento di **tutte le procedure di gara** previste dal D.lgs. n. 36/2023 (comprese quelle previste all'art. 50), inferiori ai 20.000,00 Euro – verrà utilizzata la piattaforma di **MEPA**.

Si ricorda che per poter partecipare alle procedure (sia aperte che ad invito) gli operatori economici DEVONO pertanto procedere alla propria **registrazione ed iscrizione** sul portale www.acquistiinretepa.it.

Attenzione: si informa che la procedura di registrazione è terminata solamente quanto l'operatore economici risulta **ABILITATO** e non solamente registrato, poiché altrimenti non è possibile procedere all'invito della ditta.

Si ricorda che se **alla data di scadenza della presente richiesta** gli operatori economici non saranno registrati e abilitati alle piattaforme telematiche, come sopra indicato, non sarà possibile procedere al successivo affidamento.

Il presente avviso, non costituisce impegno per l'ente ma rappresenta una richiesta di preventivi propedeutica all'affidamento dei servizi nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 31.03.2023, n. 36.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Turismo e Manifestazioni – manifestazioni@bordighera.it - Tel. 0184 272 205/213/230 - www.comune.bordighera.im.it

Il dirigente del settore finanziario ad interim
Dott.ssa Micaela Toni*

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*