

# FAQ – Aggiornamento delle tariffe per i servizi pubblici non essenziali

## 1. Che cosa si intende per “servizi pubblici non essenziali”?

Si tratta di prestazioni erogate dal Comune **non direttamente collegate alla tutela di diritti fondamentali**, per le quali la normativa consente di richiedere all’utente una **compartecipazione alle spese di istruttoria** (ad esempio certificazioni, pratiche edilizie, autorizzazioni, servizi a richiesta).

---

## 2. Perché il Comune ha aggiornato le tariffe?

L’aggiornamento si è reso necessario per:

- adeguare gli importi ai **costi effettivi sostenuti dall’Ente**;
  - garantire **equità e trasparenza** nei confronti degli utenti;
  - recepire **nuove disposizioni normative nazionali**;
  - aggiornare l’elenco dei servizi in base all’evoluzione organizzativa del Comune.
- 

## 3. Da quando si applicano le nuove tariffe?

Le nuove tariffe **si applicano dal 1° gennaio 2026**.

Per le istanze presentate **prima di tale data** continuano ad applicarsi le tariffe precedenti.

---

## 4. Quali servizi sono interessati dall’aggiornamento?

L’aggiornamento riguarda, tra gli altri:

- servizi **tecnici ed edilizi** (accesso agli atti, certificazioni, titoli abilitativi);
- servizi **commerciali e SUAP**;
- servizi **cimiteriali**;
- diritti per la **partecipazione a concorsi pubblici**;
- rimborsi per **copie, scansioni e supporti informatici**.

L’elenco completo è consultabile negli allegati alle deliberazioni di Giunta comunale pubblicati sul sito istituzionale.

---

## 5. Sono stati introdotti nuovi contributi amministrativi?

Sì. Dal 1° gennaio 2026 sono stati introdotti nuovi contributi amministrativi, in particolare per:

- 
- le richieste di riconoscimento della cittadinanza italiana **iure sanguinis**;
  - il rilascio di certificati ed estratti di stato civile relativi ad atti formati oltre un secolo **fa**, riferiti a persone diverse dal richiedente.
- 

## 6. Quando deve essere pagato il contributo?

Il contributo deve essere **versato integralmente al momento della presentazione dell'istanza**. Il pagamento costituisce **condizione necessaria per l'avvio dell'istruttoria**.

---

## 7. Il contributo è rimborsabile in caso di esito negativo?

No.

I contributi di partecipazione:

- **non sono rimborsabili**, anche in caso di esito negativo della ricerca o del procedimento;
  - sono dovuti per l'attività istruttoria svolta dall'Ente.
- 

## 8. Il contributo dipende dal formato del documento rilasciato?

No.

Il contributo si applica **indipendentemente dal formato** del documento finale (cartaceo o digitale) e **non è un diritto sul certificato**, ma sulla domanda presentata.

---

## 9. Sono previste agevolazioni o esenzioni?

Eventuali esenzioni o riduzioni sono applicate **solo nei casi previsti dalla normativa vigente** o dai regolamenti comunali.

Per situazioni particolari è possibile rivolgersi all'ufficio competente.

---

## 10. Dove posso consultare l'elenco completo delle tariffe?

L'elenco aggiornato delle tariffe è disponibile:

- negli **allegati alle deliberazioni di Giunta Comunale** che hanno approvato l'aggiornamento.
- 

## 11. A chi posso rivolgermi per informazioni o chiarimenti?

Per informazioni specifiche è possibile:

- contattare l'**ufficio comunale competente per il servizio richiesto**;