

**COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI DI PULIZIA ORDINARIA E LIVELLAMENTO ORDINARIO SU  
ARENILE DEMANIALE CON MEZZI MECCANICI AL DI FUORI DELLA STAGIONE BALNEARE  
(dal 1° ottobre al 30 aprile)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C. F. \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C. F. \_\_\_\_\_ titolare della concessione demaniale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
avente ad oggetto \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

Ai sensi del Codice della navigazione e dell' art. 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina delle Attività Balneari concernente " Disciplina per stabilimenti balneari, spiagge libere attrezzate e altri impianti balneari " approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del giorno 8 giugno 2011 e modificato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 10 del 13 marzo 2013 e s.m.i., che intende effettuare sull' area in concessione, **i lavori di pulizia dell' arenile e livellamento ordinario (inteso come semplice movimentazione del materiale necessario a pianificare l'arenile in concessione senza accumulo né prelievo e trasporto di materiale ghiaioso/sabbioso da altre zone limitrofe) con l'utilizzo dei seguenti mezzi meccanici:**

MARCA E MODELLO	TARGA
1 _____	_____
2 _____	_____
3 _____	_____
4 _____	_____
5 _____	_____
6 _____	_____

**DICHIARA**

a tal fine, sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di rispettare tutte le prescrizioni impartite dal suddetto Regolamento Comunale concernente "Disciplina per stabilimenti balneari, spiagge libere attrezzate e altri impianti balneari" e successive modifiche e integrazioni e dalle altre norme vigenti in materia;
- 2) che i lavori saranno effettuati al di fuori della stagione balneare:

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3) che nell'esecuzione dei lavori e per il transito dei mezzi si atterrà ai seguenti orari salvaguardando sempre incolumità e quiete pubblica: \_\_\_\_\_

L'Amministrazione è manlevata da qualsiasi tipo di responsabilità diretta o indiretta per eventuali danni o incidenti che possano occorrere durante l'esecuzione dei lavori in oggetto.

Lì, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bordighera, nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente in via XX Settembre n. 32.

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Bordighera

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo p.e.c.: [bordighera@legalmail.it](mailto:bordighera@legalmail.it).

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Lì, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione sottoscritta dall'interessato viene inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.